

***Rédics Község Önkormányzata Képviselő-testületének 119/2013.(XII.13.)  
határozata a Rédicsi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési  
Szabályzatának módosításáról***

Rédics Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Rédicsi Közös Önkormányzati Hivatal – a képviselő-testület 162/2012.(XII.28.) határozatával jóváhagyott – Szervezeti és Működési Szabályzatának 2013. december 30-án hatályba lépő módosítását jóváhagyja.

**RÉDICSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA  
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA**

- 1.) **A Rédicsi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ.) I. fejezetének 4. pontjában az alaptevékenység ellátására rendelkezésre álló, időlegesen szabad kapacitás kihasználását célzó, nem haszonszerzés céljából folytatott tevékenység az alábbi rendelkezéssel egészül ki (szakfeladat besorolás szerint):**

631000 Adatfeldolgozás, web-hozszing, világháló-portál szolgáltatás

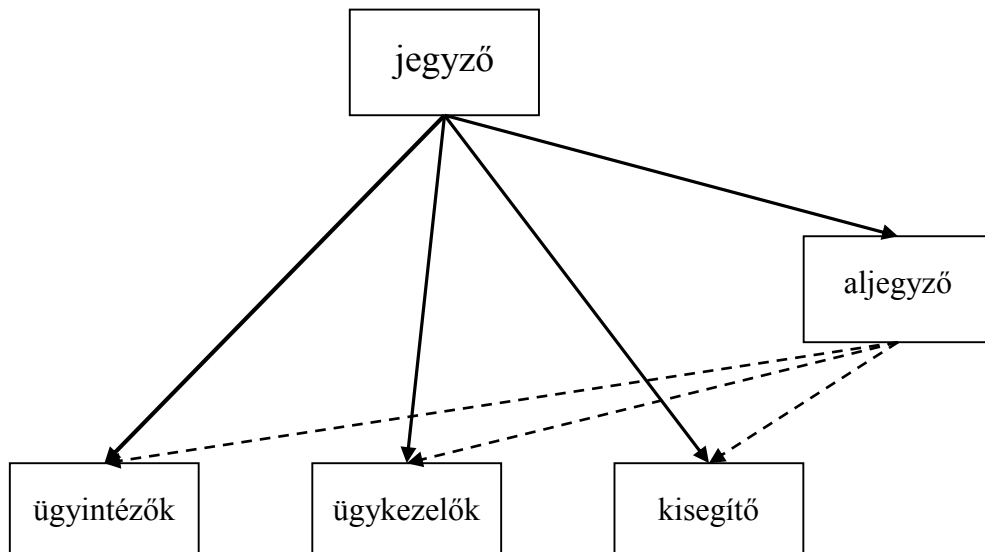
- 2.) **Az SZMSZ. II. fejezetének 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

- 1.) A költségvetési szerv szervezeti felépítése, struktúrája:

A költségvetési szerv egységes hivatalt alkot, szervezeti egységek nem kerülnek kialakításra. Az engedélyezett létszámkeret 16 fő, az alábbi részletezés szerint:

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző, aki ellátja az igazgatási ügyintézői feladatokat is (betöltetlen aljegyzői állás esetén 1 fő igazgatási ügyintéző is foglalkoztatható)
- 14 fő beosztott (pénzügyi ügyintéző, ügykezelő és kisegítő) - (ebből legalább 11 fő pénzügyi ügyintéző, 1 fő ügykezelő, 1 fő kisegítő, a fennmaradó álláshely az aktuális feladatok és lehetőségek függvényében ügyintézővel, ügykezelővel, kisegítővel, közfoglalkoztatottal is betölthető)

Szervezeti ábra:



3.) **Az SZMSZ. II. fejezetének 4. pontjában az igazgatási ügyintéző feladatköre a következő rendelkezéssel ki:**

- Intéz egyes gyermekvédelmi feladatokat.

4.) **Ezen SZMSZ-módosítás 2013. december 30-án lép hatályba.**